

GROEPSOPVANG RINKELBEL



Huishoudelijk Reglement

Scholengroep Impact Brugge

Prins Leopoldstraat 42
8310 Sint- Kruis (Brugge)

1. Voorstelling Kinderopvang Rinkelbel

Kinderopvang Rinkelbel is erkend en wordt gesubsidieerd door Kind en Gezin. Het kinderdagverblijf voldoet aan de eisen en kwaliteitsverwachtingen die de overheid stelt.

Rinkelbel behoort tot Freinet kindcentrum De Tandem. Een doorlopende ontwikkelijn tussen kinderdagopvang, onderwijs en buitenschoolse opvang vormt de basisgedachte achter een kindcentrum. Baby's, peuters, kleuters en kinderen tot 12 jaar worden in één doorgaande lijn gevolgd en worden omringd door vertrouwde gezichten in een vertrouwde omgeving. Het is veilige opgroeiplek, waar kinderen een overstap maken naar een volgende ontwikkelfase, niet omdat ze tweeënhalf worden, omdat het zomervakantie is geweest of omdat het moet, maar omdat ze er klaar voor zijn. Een kindcentrum wil een plek zijn waar kinderen kunnen spelen, leren, ontdekken, experimenteren en creëren.

In Rinkelbel willen we kinderen van 0 tot 4 jaar laten opgroeien binnen een zachte overgang van thuis naar kinderopvang en van kinderopvang naar school. We creëren geen breuklijn op de leeftijd van tweeënhalf jaar. Kinderen krijgen alle kansen om op hun eigen ritme te groeien. Kinderen krijgen meer tijd om te genieten van de geborgenheid van de groep, om 's middags te slapen als ze daar nood aan hebben, om de stap te zetten naar het potje als ze er echt klaar voor zijn, om stap voor stap hun wereld te verruimen. Kinderen maken zo een zachte overgang naar school op een moment dat ze er echt rijp voor zijn.

We willen baby's, peuters en kleuters de aandacht, zorg en uitdaging bieden die ze nodig hebben en maximaal inspelen op hun leeftijdsgebonden behoeften. Ook kinderen met speciale zorgbehoeften en kinderen uit kansarme gezinnen kunnen in Rinkelbel terecht. We gaan vooraf steeds in overleg met ouders omdat we willen verzekeren dat ons aanbod overeenstemt met de noden van het kind.

Begeleiders (kinderverzorgsters, leerkrachten, vrijwilligers ...) vormen één team. Iedereen die in het kindcentrum werkt, heeft dezelfde visie op de wijze waarop kinderen leren en zich ontwikkelen. Binnen Freinet kindcentrum De Tandem laten we ons inspireren door de pedagogie van Pikler, Reggio Emilia, Freinet en Gordon.

Onze organisatie is open en transparant. We hechten veel waarde aan een goed en open contact tussen de ouders en begeleiders. Wanneer we goed op de hoogte zijn van bijzonderheden over uw kind, kunnen we daar ook adequaat op inspelen.

2. Algemene informatie

2.1 Gegevens

Adres: Prins Leopoldstraat 42, 8310 Sint-Kruis

Telefoonnummer: 050 37 41 25

Email: rinkelbel@detandem.be

Ondernemingsnummer: 0267.384.485

Erkenningsnummer van Kind en Gezin: 910088416

Kinderopvang Rinkelbel heeft een capaciteit van 28 kinderen.

2.2 Contactpersonen

De dagelijkse leiding van kinderopvang Rinkelbel wordt opgenomen door Lieselot Dhooghe. Als coördinator is ze verantwoordelijk voor de dagelijkse begeleiding van het personeel, de opvolging van de kinderen, het onderhouden van contacten met ouders, externen en derden. Veronique coördineert de administratieve en boekhoudkundige activiteiten en werkt acties uit die een gevolg zijn op het kwaliteitsbeleid.

Tijdens de kantooruren kan je Lieselot bereiken op het nummer 0471 48 02 61 of via rinkelbel@detandem.be. Bij afwezigheid kan je terecht bij een lid van het team dat op dat moment aanwezig is.

Als de verantwoordelijke er niet is, is er altijd een eerste aanspreekpunt in de groepsopvang (zie A4 bij inkom met foto).

Mike Goudeseune is directeur van Freinet Kindcentrum De Tandem. Hij is bereikbaar op het nummer 0486 90 38 09 of via mike.goudeseune@detandem.be.

2.3. Openingsdagen en openingsuren

De opvanglocatie is open van maandag tot vrijdag van 7u tot 18u. We verwachten dat elke ouder ten laatste om 17u50 aanwezig is in Rinkelbel om ten laatste om 18u het kinderdagverblijf te verlaten.

De jaarlijkse sluitingsdagen worden meegedeeld per mail en ouders ontvangen hierover ook een brief in het postvakje van hun kind. Ze worden jaarlijks ten laatste in de voorlaatste week van november aan elke huidige en toekomstige ingeschreven ouder meegedeeld. De sluitingsdagen hangen ook uit op ons communicatiebord in de gang.

De collectieve sluiting betreft meestal een vast moment tijdens de zomervakantie (13 juli tem 2 augustus) en tussen Kerst en Nieuwjaar. De vakantie duurt nooit langer dan drie aaneensluitende weken.

2.4. Contactgegevens Kind en Gezin

Via briefwisseling: Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel

Telefonisch: 078 150 100

Via het contactformulier: www.kindengezin.be/formulieren/contact.jsp

2.5 Verzekering

De groepsopvang heeft een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid voor de kinderen en voor het personeel. Daarnaast hebben we ook een verzekering tegen lichamelijke ongevallen voor de kinderen.

Ethias

Bisschopssingel 73, 3500 Hasselt

Telefoonnummer 011 28 22 17

Fax: 011 85.63.10

Brandverzekering Polisnummer 07/020-45 353 393

Arbeidsongevallen Polisnummer 07/020-45 353 393

BA Polisnummer

Aangifte van schade of ongevallen gebeurt binnen de 24 uur na de feiten bij de verantwoordelijke of haar vervanger. De verantwoordelijke brengt de verzekeringsinstelling op de hoogte.

3 Onze werking

3.1 Doelgroep

Binnen Rinkelbel verblijven kinderen van 0 tot 4 jaar. Onze werking is gebaseerd over de beleidsdomeinen van welzijn en onderwijs heen. We houden ons aan de regelgeving van Kind en Gezin en de normen vanuit het Departement Onderwijs.

Kinderen met extra zorgbehoeften krijgen in de mate van het mogelijke, gepaste begeleiding en worden samen met andere kinderen opgevangen. We zorgen ervoor dat kinderen uit kansarme gezinnen in de groepsopvang kunnen opgevangen worden. We gaan vooraf steeds in overleg met de ouders omdat we ons willen verzekeren dat ons aanbod overeenstemt met de noden van het kind.

Wij bieden in de vestiging ook buitenschoolse opvang aan. Rinkelbel verwelkomt alle kinderen uit het basisonderwijs in de voor-en naschoolse opvang. We bieden een gevarieerd activiteitenaanbod aan binnen een huiselijke sfeer. Kinderen kunnen buiten ravotten, tot rust komen in de boekenhoek, huiswerk maken in de stille ruimte, gezellig tekenen of puzzelen of hun fantasie loslaten in de bouw- en autohoek. Ook tijdens de vakantieperiodes kunnen kinderen in Rinkelbel terecht. Er worden heel wat activiteiten aangeboden en kinderen hebben veel ruimte tot vrij spel.

3.2 Visie

Binnen Freinet kindcentrum De Tandem stellen we deze waarden voorop:

- Rust, geborgenheid en veiligheid.
- Open communicatie en verbinding met elkaar en met de buurt.
- Engagement en verantwoordelijkheid.
- Focus op het welbevinden van elk kind.
- Respect tegenover elkaar en onze omgeving.
- Samen leren, experimenteren en onderzoeken.
- Een groot, groen, uitdagend domein.
- Ruimte voor creativiteit, talent en humor.
- Betrokkenheid en zorg voor elkaar.
- Kwaliteit.

Rust, geborgenheid en veiligheid.

- Rust: We starten steeds vanuit een vertrouwde groep en hanteren structuur en rituelen doorheen de dag en de week. Ook het maken van duidelijke afspraken brengt rust.
- Geborgenheid: : We proberen binnen elke bouw een stabiele, huiselijke omgeving te creëren waarin een kind zich geliefd en gewaardeerd voelt. Emotionele veiligheid is immers noodzakelijk voor een optimale ontwikkeling van kinderen, zowel op vlak van persoonlijke als van sociale competenties. We zorgen steeds voor een warme overgang tussen thuis, opvang en school.
- Veiligheid: We proberen de omgeving zo veilig mogelijk te maken en te houden. Zo voorkomen we ongevallen. We leren kinderen stap voor stap om te gaan met gevaren als ze er rijp voor zijn. We houden ons aan de regelgeving rond voedselveiligheid, brandveiligheid, veiligheid van speelterreinen, voorschriften Kind & Gezin ...

Open communicatie en verbinding met elkaar en met de buurt.

- We zijn maatschappelijk geëngageerd en willen verbinding creëren tussen kinderen, het kindcentrum, de buurt. Het kindcentrum is geen eiland. We stellen ons domein open voor de buurt (speeltuin, moestuin, brede school) en de speelpleinwerking van de stad. We gaan regelmatig op stap buiten de schoolmuren om te leren, verkennen, onderzoeken, ontmoeten. Daarnaast werken we samen met vrijwilligers uit de buurt.
- We vinden een vertrouwde relatie met ouders belangrijk. Zij zijn de eerste partners in de opvoeding van hun kinderen. We zetten in op ouderparticipatie door te zorgen voor verschillende overlegplatformen en communicatiekanalen. Ook bij projecten, verjaardagen, feesten ... kunnen ouders iets betekenen.
- We streven naar open communicatie. We praten met elkaar en staan open voor elkaars mening.

Engagement en verantwoordelijkheid.

- Verantwoordelijkheid nemen is accepteren wat kan en moet gedaan worden en dat zo goed mogelijk doen. Kinderen, collega's, ouders,... zijn verantwoordelijk voor de afspraken die we samen maken.
- We willen steeds versterken wat goed loopt en bijsturen wat beter kan.
- We vragen heel wat engagement maar bieden ook veel kansen en opportuniteiten.

Focus op het welbevinden van elk kind.

- We streven ernaar dat elk kind zich goed voelt en zichzelf kan zijn. Een kind dat zich goed voelt, neemt actiever deel aan activiteiten en leert meer. We zien kinderen als krachtige kinderen met enorm veel mogelijkheden en willen elk kind aangepaste groeikansen bieden.

- We bouwen succeservaringen op en geven kinderen autonomie en verantwoordelijkheid.
- We houden rekening met verschillen in mogelijkheden, noden, tempo en leervoorkeuren.
- We spelen in op specifieke zorgvragen van kinderen en differentiëren in de leefgroep.
- We vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn en een stem krijgen binnen het kindcentrum.

Respect tegenover elkaar en onze omgeving.

- We creëren en onderhouden een positieve sfeer en een cultuur van respect. Respect voor onszelf, respect tussen kinderen en collega's, respect voor anderen, voor ons domein, onze buurt en de wereld rondom ons.
- We staan open voor anderen en verschillen tussen mensen. We willen een warm, sociaal kindcentrum zijn waar pesten niet wordt getolereerd.
- We willen gelijke kansen bieden en uitsluiting, sociale scheiding en discriminatie tegengaan. We zien diversiteit als een meerwaarde.

Samen leren, experimenteren en onderzoeken.

- De ervaringen en belevingen van kinderen vormen ons vertrekpunt.
- De begeleider en de groep zorgen er samen voor dat er zinvol gewerkt wordt.
- Kinderen leren door te spelen, te ontdekken, te onderzoeken, te experimenteren en op verkenning te gaan binnen en buiten de muren van het kindcentrum.
- Kinderen leren van elkaar over de verschillende leeftijden heen.

Een groot, groen, uitdagend domein.

- Freinet kindcentrum De Tandem is omgeven door een prachtig, groen domein. Het domein is veelzijdig en biedt uitdaging. Door de uitgestrektheid brengt het ook rust.
- Kinderen kunnen kampen bouwen, zorgen voor de dieren, werken in moestuintjes,...
- Kinderen hebben veel plaats om te spelen en op onderzoek te gaan. Ze leren zorg dragen voor de natuur.

Creativiteit, talent en humor als troef.

- We moedigen creativiteit aan en vinden het belangrijk dat iedereen zijn talenten kan ontdekken en ontplooien. We bieden daar tijd en ruimte voor.
- We geloven in de kracht van humor.

Betrokkenheid en zorg voor elkaar.

- Kinderen zorgen voor elkaar en leren van elkaar over de leeftijden heen. Kinderen leren samen spelen en delen. Ook collega's ondersteunen elkaar. Iedereen heeft zijn aandeel in het creëren van een prettige sfeer, een kwaliteitsvolle werking en een efficiënte samenwerking. We kiezen voor de herstelgerichte aanpak.
- We streven ernaar dat iedereen zich gewaardeerd en betrokken voelt.
- Kinderen krijgen veel autonomie. Kinderen leren keuzes maken en worden gestimuleerd in zelfredzaamheid. Later krijgen ze de kans om zelfsturend te leren, om zelf hun werk te plannen, om zelf problemen op te lossen. Ook de teams van begeleiders werken grotendeels zelfsturend en krijgen veel vrijheid en inspraak.
- We willen luisteren naar ideeën, ambities of noden van kinderen en personeelsleden. We bespreken deze en proberen ruimte en middelen te zoeken om deze te realiseren.

Kwaliteit.

- We willen elke dag opnieuw kwaliteit leveren voor onze kinderen. Het ROK en MeMoQ vormen een leidraad doorheen onze werking. Het Raamwerk voor OnderwijsKwaliteit, is het referentiekader dat de minimale gemeenschappelijke verwachtingen van kwaliteitsvol onderwijs uitzet. MeMoQ is het pedagogische raamwerk over kwaliteitsvolle kinderopvang voor baby's en peuters.
- We evalueren voortdurend onze werking, versterken wat goed is, blijven kritisch en sturen bij indien nodig. Iedereen is hiervoor verantwoordelijk. We zetten in op innovatie.
- Kwaliteit is ook zorg voor personeel. We leggen de lat hoog, maar willen ook rekening houden met haalbaarheid. We zetten voortdurend in op professionalisering en nascholing en kijken over de grenzen heen.

3.3 Principes van ons pedagogisch beleid

3.3.1 Waarom 0 tot 4 jaar?

In Rinkelbel willen we kinderen van 0 tot 4 jaar laten opgroeien binnen een zachte overgang van thuis naar kinderopvang en van kinderopvang naar school.

We creëren geen breuklijn op de leeftijd van 2,5 jaar. Kinderen krijgen alle kansen om op hun eigen ritme te groeien. Kinderen krijgen meer tijd om te genieten van de geborgenheid van de groep, om 's middags te slapen als ze daar nood aan hebben, om de stap te zetten naar het potje als ze er echt klaar voor zijn, om stap voor stap hun wereld te verruimen. Kinderen maken zo een zachte overgang naar school op een moment dat ze er echt rijp voor zijn.

We willen baby's, peuters en kleuters de aandacht, zorg en uitdaging bieden die ze nodig hebben en maximaal inspelen op hun leeftijdsgebonden behoeften. Kinderen krijgen alle kansen tot spelen, leren en ontdekken en daarnaast ook voldoende tijd voor rust en slaap.

Kinderen spelen samen en leren van elkaar over de leeftijden heen. Kleine kinderen leren allerlei vaardigheden van de grote kinderen en grote kinderen vinden het leuk om mee te zorgen voor de kleintjes. Ze leren om elkaar te helpen of om hulp te vragen. Ze hebben aandacht voor elkaar en leren zorgen voor elkaar. Op die manier ontwikkelen kinderen sterke sociale vaardigheden.

3.3.2 Groepsindeling

Onze baby's en peuters verblijven in drie heterogene groepen van maximum achttien kinderen en twee fulltime begeleiders per groep. Kinderen verblijven drie jaar lang in dezelfde vertrouwde omgeving. Daardoor ontstaat een hechte band tussen begeleiders, kinderen en ouders. Rust en geborgenheid staan voorop. Binnen een veilige omgeving krijgen kinderen alle kansen tot spelen, leren en ontdekken.

De kinderen van de eerste kleuterklas verblijven samen in de vierde groep. Binnen deze groep worden kinderen nog meer uitgedaagd tot spel, beweging en fantasie. De ruimte en het materiaal kan kinderen nieuwsgierig maken, hen aanzetten om iets te creëren of uitdagen tot fantasiespel.

Kinderen die de leeftijd hebben om in te stappen in de eerste kleuterklas, maar er nog niet aan toe zijn, krijgen de mogelijkheid om op een later tijdstip in het schooljaar door te stromen naar de eerste kleuterklas. We houden steeds voor ogen dat kinderen de tijd krijgen om op hun eigen ritme te groeien.

Kinderen werken stap voor stap aan zelfsturing. Zelfsturing is een voorwaarde om dingen te kunnen leren. Kinderen kunnen beter vriendjes maken, omgaan met teleurstellingen, plannetjes die ze hebben gemaakt goed uitvoeren, langere tijd geconcentreerd werken en de aandacht vasthouden.

Door leeftijdsoverschrijdend te werken leren kinderen van elkaar en ontwikkelen kinderen sterke sociale vaardigheden.

3.3.3 Dagverloop

	O1-O2-O3-O4
7u-8u	Kinderen die vroeg naar de opvang komen worden samen opgevangen in één van de leefgroepen van O1, O2, O3
8u-9u	Onthaal, zachte landing in de eigen groep
9u-9u20	Ronde
9u20-11u	Jongste kinderen: de ruimte ontdekken/vrij spelen/slappen Oudere kinderen: hoekenwerk, boekenmoment, muziekmoment, bewegingsmoment of aanbod project
11u-11u15	Ochtend afsluiten: Opruimen, terugblik op wat we deze morgen hebben gedaan/geleerd, liedje 'smakelijk eten'.
11u15-12u	Middageten
12u-14u	Slaapmoment. De wakkere kindjes spelen buiten of in de leefgroep.
14u-15u	Jongste kinderen: de ruimte ontdekken/vrij spelen/slappen Oudere kinderen: hoekenwerk, boekenmoment, muziekmoment, bewegingsmoment of aanbod project. Maandag, dinsdag, donderdag: atelier → oudste kinderen van de verschillende leefgroepen samen.
15u-15u45	Fruitmoment en afsluitronde
15u45-17u	Hoekenwerk
17u	Tussendoortje
17u-18u	Hoekenwerk
18u	Laatste kindjes naar huis

De uren die worden weergegeven zijn richturen want we hanteren een flexibele dagindeling. De richturen bieden houvast zodat er doorheen de dag en de week een gericht aanbod is van creatieve activiteiten, muziek, beweging en taal. Verder vinden we het belangrijk om het ritme

van thuis en het ritme van het kind te respecteren. Het slapengaan en het opstaan van de kleinste baby's zijn niet gebonden aan een uur. We bieden een aantal vaste toiletmomenten aan voor de kinderen die daar steun bij hebben, maar volgen vooral het ritme van het kind bij de zindelijkheidstraining. Ouders mogen hun kinderen brengen volgens het ritme van het gezin (wel liefst voor 10u).

Kinderen hebben dagelijks een muziekmoment en een boekenmoment. Ze spelen zo veel mogelijk buiten als het weer het toelaat.

Soms wordt gewerkt in kleinere groepen zodat kinderen kunnen spelen op hun eigen niveau of kunnen rusten als ze daar nood aan hebben. Tijdens de ateliermomenten kunnen de oudste kinderen uit de verschillende groepen samen allerlei creatieve, psychomotorische en muzikale vaardigheden aanleren en elkaar beter leren kennen.

Binnen het gehele dagverloop stellen we rust, veiligheid, warmte en het welbevinden van kinderen voorop. We reageren op de signalen van kinderen wanneer ze aangeven dat ze nood hebben aan meer uitdaging of laten zien dat ze nood hebben aan rust en minder prikkels.

3.3.4 Onze werking

Spelen, leren en ontdekken.

De inrichting van de ruimte biedt kinderen structuur en daagt uit tot spelen en ontdekken. We hebben extra aandacht voor veiligheid en creëren ook hoekjes van rust en geborgenheid, zeker voor onze kleine baby's.

Kinderen kunnen iets kiezen uit verschillende speelgoedbakken of op verkenning gaan in één van de hoeken. Spelletjes die de zintuigen prikkelen, zoals voelen, horen, ruiken, proeven en zien, zijn altijd een groot succes.

Als het weer het toelaat spelen de kinderen buiten. Ze kunnen met fietsjes rijden, in de zandbak spelen, krijttekeningen maken of met de bal ravotten. De begeleiders stimuleren de kinderen, dagen hen uit en laten de kinderen opgaan in hun eigen fantasie. De tuintjes werden speciaal ingericht en spelen in op de noden van de kinderen. klimmen, klauteren, fietsen, ontdekken of rust opzoeken

Met de oudste peuters en de kleuters werken we binnen thema's of projecten. We prikkelen de nieuwsgierigheid van kinderen en spelen in op hun leefwereld, hun ervaringen en belevenissen en ideeën die ze zelf aanbrengen. Er zijn verschillende speelhoeken en er wordt een brede waaier van activiteiten aangeboden zoals tekenen, schilderen, kleien, bewegen, bouwen,...

We gaan regelmatig op stap. Op ons groot, groen domein valt er heel wat te verkennen en ontdekken. We brengen af en toe een bezoekje aan de varkens, pony's, geiten en kippen op ons domein. Soms trekken we naar de speeltuin en elke maand gaat één van de leefgroepen naar de bibliotheek met onze buggybus.

Er worden regelmatig verhaaltjes voorgelezen en we stimuleren taal en communicatie binnen alle activiteiten. We maken tijd om kinderen te laten vertellen over hun belevenissen of gevoelens. We ondersteunen dit met voorwerpen, beelden, foto's, pictogrammen.

Eten

Tijdens de eetmomenten worden de kinderen begeleid en gestimuleerd om zelfstandig te eten. De begeleider zorgt er voor dat kinderen genoeg en gevarieerd eten.

Als baby's toe zijn aan de overstap van melk naar vast voedsel, introduceren we ten vroegste op zes maanden de Rapley-methode. Belangrijk hierbij is dat kinderen volledig zelfstandig kunnen zitten. We bieden stukjes appel, banaan, komkommer, gekookte brocolli, worteltjes ... in zijn geheel aan. Zo ontdekken kinderen zelfstandig en spelenderwijs verschillende smaken en texturen. Een baby leert eten in zijn eigen tempo en kan zelf aangeven hoe en hoeveel hij eet. De methode speelt in op de aangeboren drang van de baby tot onderzoeken, experimenteren en imiteren.

Verzorging

Tijdens de verzorging willen we tijd nemen om een kind individuele aandacht te geven. Een verzorgingsmoment is een moment waarop een baby en een verzorger met elkaar communiceren en elkaar beter leren kennen. Op het verzorgingskussen wordt tijd gemaakt om met een peuter te praten over zijn ervaring met het potje. Die momenten van interactie dragen bij tot een veilige hechting en vormen een basis voor latere communicatie.

Slapen

Voor de slaapmomenten hebben alle kinderen een eigen bedje. Baby's slapen in een spijlenbedje (zeker tot aan 18 maanden) en de peuters rusten in een bedje waar ze zelf in en uit kunnen. Een begeleider houdt toezicht in de ruimte.

GoedzO!

De eerste jaren in de ontwikkeling van een kind zijn erg belangrijk. Kinderen maken een enorme evolutie door op lichamelijk, cognitief en sociaal-emotioneel vlak. GoedzO! is een digitaal observatiesysteem voor baby's en peuters met het oog op doorstroming van informatie naar het kleuteronderwijs. Aan de hand van dit instrument kunnen we op gestructureerde wijze informatie verzamelen over kinderen en inspelen op hun noden en behoeften.

3.4 Samenwerking met ouders

We vinden een nauwe samenwerking met ouders heel belangrijk.

Voor de opstart worden ouders door de coördinator en begeleiders geïnformeerd over het verloop van de opvang en de pedagogische aanpak. Ook voor vragen over de gezondheid, de ontwikkeling en de activiteiten van je kind kan je terecht bij de begeleiders en de verantwoordelijke.

We hechten veel belang aan een warm onthaal. Elke dag komen kinderen en ouders binnen in de leefgroep en de vertrouwde begeleider heet hen welkom. Er is een kort moment voor nieuwtjes of dringende mededelingen. Ook 's avonds proberen de begeleiders kort te brieven over het verloop van de dag. Twee keer per jaar worden ouders uitgenodigd voor individuele gesprekken over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind.

Drie avonden per schooljaar komen de ouders en de begeleiders van één leefgroep samen om informatie uit te wisselen over de leefgroepwerking. Op die manier leren we elkaar beter kennen. Bij de uitnodiging van elke leefgroepoverleg krijg je als ouder steeds de kans om een punt op de agenda te plaatsen. We vinden het belangrijk dat ouders aanwezig zijn op een leefgroepoverleg. Er wordt telkens een verslag opgemaakt en verstuurd per mail.

Drie keer per jaar organiseren we een werkvoormiddag. Ouders en begeleiders gaan dan samen aan de slag om een aantal klussen op te knappen en ons domein netjes te maken. Zo zorgen we er samen voor dat kinderen op een veilige manier kunnen spelen.

4 Inschrijving – opnamebeleid

4.1 Inschrijving

Ons opnamebeleid houdt rekening met de normen van Kind en Gezin. Als het opnamebeleid verandert wordt je hier schriftelijk van verwittigd via het weeknieuws of mail.

In functie van het welbevinden en betrokkenheid van kinderen, verwachten we een minimum aanwezigheid van twee volle opvangdagen per week en een minimum van negen dagen per maand.

Ons kinderdagverblijf werkt met subsidies voor inkomenstarief en moet voor de plaats toekenning voldoen aan de volgende voorrangsregels:

- A. Absolute voorrang voor werksituaties
- B. Voorrang geven aan alleenstaanden, gezinnen met een laag inkomen, pleegkinderen, broertjes of zusjes.

Er is een resultaatsverbintenis voor minimum 20% van de opgevangen kinderen die voldoen aan twee kenmerken van groep A en B of kwetsbare gezinnen.

4.2 Aanvraag - toewijzing - waarborg

Elke aanvraag wordt behandeld binnen de tien werkdagen. Er wordt een rondleiding gepland. Bij toewijzing van een opvangplaats wordt het administratieve luik in orde gebracht. De schriftelijke overeenkomst wordt ingevuld. Er wordt een definitieve startdatum afgesproken. Als bevestiging storten de ouders een waarborg. Na ontvangst van de waarborg is de inschrijving definitief.

Wanneer er geen plaats is in de opvang, noteert de verantwoordelijke de opvangvraag en contactgegevens op een wachtlijst. Er wordt contact opgenomen van zodra er zicht is op een mogelijke instap.

4.3 Opname

Eén maand voor de geplande startdatum nemen we contact op met de ouders. Het kinddossier wordt vervolledigd met de inlichtingenfiche, attest inkomenstarief en gezinssamenstelling.

Omwille van wettelijke en organisatorische redenen kan uw kindje niet starten indien het dossier niet is opgemaakt of onvolledig is.

4.4 Verplichte documenten

Ingevolge de wet op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van 8/12/1992, delen we mee dat alle gegevens voor vijf jaar worden opgenomen in ons analogoog en digitaal bestand.

- Het attest inkomenstarief
 - Via Mijn Kind en Gezin
 - Maak een maand voor de start een account aan en gebruik itsme, je ID of je federaal token
 - Je kan een nieuw attest aanvragen bij een wijziging in je gezinssamenstelling.
- Werkgever -en opleidingsattest bij een flexibel opvangplan
- attest gezinssamenstelling
- Attest van de arts bij allergie of medicatie bij aanvang opvang.

5. Opvangovereenkomst - Het opvangplan

5.1 Het opvangplan

Het opvangplan wordt in onderling akkoord tussen ouders en de opvang afgesloten en maakt deel uit van de schriftelijke overeenkomst. Het opvangplan bevat het overzicht van de momenten waarop je opvang reserveert voor je kind. Dit omvat minimum twee dagen per week en negen dagen per maand. Reserveren voor halve dagen is niet mogelijk. Dit plan blijft behouden zolang uw kind naar de opvang komt. Verder leest u hoe het plan kan gewijzigd worden.

a. Vast opvangplan.

Een vast opvangplan bevat vaste opvangdagen en uren. Bijvoorbeeld: maandag van 8u30 tot 16u, dinsdag van 7u30 tot 17u30 en vrijdag van 8u tot 15u.

b. Flexibel of wisselend opvangplan.

Een flexibel of wisselend opvangplan omvat bij de inschrijving het aantal opvangdagen, maar niet de concrete invulling. Een flexibel opvangplan is enkel mogelijk voor kinderen met van een ouder met een onregelmatig werkrooster. Hiervoor is een bewijs van de werkgever nodig.

Als een u een onregelmatig werkrooster per maand heeft, wordt een flexibel plan opgesteld per maand. Het voorstel van opvangplan voor de komende maand wordt door u ten laatste de 12de van de lopende werkmaand per mail aan de organisator bezorgd.

5.2 Geldigheidsduur van het opvangplan.

De overeenkomst is geldig voor de duur van de opvang. Standaard wordt als einddatum genomen: geboortedatum + 30 maanden + eerste instapmoment in de peuterklas.

5.3 Gereserveerde opvang is betalende opvang

De overheid wil voldoende kwaliteitsvolle opvangplaatsen creëren door het aantal plaatsen zo optimaal mogelijk te benutten. Voor ouders betekent dit dat we vragen om bewust om te gaan met de opvang die u reserveert. Voor de opvangvoorziening betekent dit dat we ons beter kunnen organiseren en de bezetting meer beheersen. De bezettingsgraad bepaalt immers een groot deel van de subsidies, de financiële leerbaarheid van onze organisatie en de werkzekerheid van onze medewerkers.

5.4 Afwezigheid van een kind

Als uw kind een dag of langer niet aanwezig zal zijn, dan vragen we om dit voor 9u te melden. Kinderen die op de wachtlijst staan kunnen zo gebruik maken van de lege plaats, waardoor we ook andere ouders kunnen helpen.

Indien de opvang niet verwittigd wordt over de afwezigheid, dan wordt de opvangdag aangerekend.

Gerechtvaardigde afwezigheid

U heeft recht op een aantal gerechtvaardigde afwezigheidsdagen. Dit zijn dagen gereserveerde opvangdagen die u kosteloos kunt annuleren, ongeacht de reden van afwezigheid (bijvoorbeeld een dagje ziek, een dagje naar oma ...). U heeft recht op:

- 20 respijtdagen voor kinderen met een voltijds opvangplan die 5 dagen per week komen
- 16 respijtdagen voor kinderen die 4 dagen per week komen
- 12 respijtdagen voor kinderen die 3 dagen per week komen
- 8 respijtdagen voor kinderen die 2 dagen per week komen

Uiteraard betalen ouders niet voor gereserveerde opvangdagen die vallen op collectieve sluitingsdagen van de opvanglocatie. Ziekte-dagen met een doktersattest van minimaal 7 aansluitende dagen (kalenderdagen), worden niet meegerekend als respijtdagen.

Ongerechtvaardigde afwezigheid

Voor niet-gerechtvaardigde afwezigheden wanneer de respijtdagen opgebruikt zijn, zal het inkomenstarief aangerekend worden. Ook bij het niet of laattijdig verwittigen van de afwezigheid, zal de opvangdag worden aangerekend.

Gezinsvakantie

We verwachten dat een gezinsvakantie van twee weken of langer, twee maanden vooraf wordt doorgegeven via mail. Voor de zomervakanties graag voor einde maart.

Een dagje extra komen

Een dagje extra komen kan enkel wanneer er een vrije plaats is. U vraagt de reservering aan via email: rinkelbel@detandem.be

Blijvend verminderen van het opvangplan

Een definitieve vermindering van opvangdagen, moet schriftelijk doorgegeven worden aan de coördinator. De opzegtermijn gaat in vanaf de dag na de schriftelijke kennisgeving en bedraagt twee maanden. Een nieuw opvangplan wordt dan aangemaakt.

Definitieve opzeg van de opvang.

Bij een definitieve opzeg van de opvang bedraagt de opzegtermijn twee maand en gaat in de dag volgend op de schriftelijke kennisgeving.

Het aantal respitdagen wordt dan opnieuw berekend op basis van het nieuwe opvangplan.

Een opzegtermijn en opzegvergoeding wordt niet gevraagd als de organisator een zware fout heeft begaan. Of door beslissing van Kind & Gezin tot opheffing van de vergunning.

Opzegregeling voor de voorziening

De groepsopvang kan de opvang eenzijdig schorsen of beëindigen wanneer je het huishoudelijk reglement of de individuele overeenkomst niet naleeft en wanneer je geen gevolg geeft aan de mondelinge en schriftelijke verwittigingen van de groepsopvang.

Voorbeeld: Bij herhaaldelijk laattijdig afhalen zullen we je vragen om een andere oplossing te zoeken om dit probleem te voorkomen. Indien je weigert mee te werken aan een oplossing, kan dit leiden tot een beëindigen van het contract.

De opzegging of schorsing worden per aangetekende brief en/of email meegedeeld met vermelding van de reden en de ingangsdatum.

Bij het niet-naleven van de contractuele bepalingen, kan er een schadevergoeding gevraagd worden die in verhouding staat met de geleden schade.

6. Wederzijdse afspraken

6.1 Afspraken ivm toegang

Als ouder heb je toegang tot alle ruimtes waar je kind verblijft. We vragen wel om rustmomenten te respecteren.

Binnen de afgesproken dag- en uurregeling van het opvangplan mag je je kind brengen of ophalen. Indien je deze afspraak niet kan nakomen, verwittig dan de opvang. Breng je kind bij voorkeur vóór 10 uur en respecteer ons rustmoment van 12u tot 14u.

We vragen om niet in de leefruimte te komen met schoenen, maar de schoenovertrekken te dragen die bij de inkom van de leefgroep liggen.

We hechten veel belang aan communicatie. Het breng -en haalmoment gebruiken we om informatie door te geven of bijzonderheden te bespreken. Als er nood is aan een uitgebreider gesprek met de begeleiders of de coördinator, dan kan er steeds een afspraak gemaakt worden.

We vragen om je kindje ten laatste om 17u50 op te halen zodat je rustig kan vertrekken voor sluitingstijd. Laattijdig afhalen kan gebeuren bij overmacht. Verwittig ons tijdig en zoek naar een alternatieve oplossing. Na 18u worden de volgende bedragen aangerekend: Van 0 tot 15 minuten: €20,00 Van 15 tot 30 minuten: € 35,00 Van 30 tot 45 minuten: €65,00. Bij regelmatig te laat afhalen kan de opvang worden stopgezet.

De groepsopvang vertrouwt de kinderen alleen toe aan de personen die uitdrukkelijk staan vermeld in de overeenkomst. Je verwittigt vooraf de verantwoordelijke of de kindbegeleider wanneer iemand anders je kind komt afhalen.

Wanneer er in de loop van de opvang een wijziging is in het ouderlijk gezag of omgangsrecht (bv. bij echtscheiding), dan meld je dit onmiddellijk aan de verantwoordelijke. Het dossier wordt dan in samenspraak aangepast.

Bij het halen en brengen van uw kind, dient u steeds te registreren. U dient dit elektronisch te doen ifv registratie en facturatie. In het kader van brandveiligheid, moet u ook steeds registreren op het blad dat naast de computer ligt.

6.2 Afspraken ivm wennen

We vinden het belangrijk om de overgang van thuis naar opvang zo zacht mogelijk te laten verlopen. Voor de opstart in de opvang mag een kind twee momenten een paar uurtjes komen wennen. Dit kan eventueel samen met één van de ouders. Het moment wordt steeds in samenspraak vastgelegd. Op die manier kunnen kinderen op hun eigen ritme wennen aan de nieuwe omgeving. Kinderen, ouders en begeleiders leren elkaar kennen.

Op het einde van het schooljaar mogen de kinderen van het eerste kleuter een aantal keer spelen in de middenbouw om de ruimte en de begeleider te leren kennen. Op het einde van elk schooljaar organiseren we een 'doorschuifdag' waarbij alle kinderen een dag doorbrengen in de klas waar ze het volgende jaar naar toe gaan.

6.3 Afspraken ivm voeding

Praktisch

- Kinderen eten rond 10u soep, rond 11u30 warme maaltijd. Om 15u15 eten kinderen fruitpap of stukjes fruit.
- Baby's drinken volgens hun individueel voedingsschema.
- Frisdrank, koek, snoep wordt niet toegelaten in de opvang.

De maaltijden

- Onze groepsopvang zorgt voor maaltijden die aangepast zijn aan de leeftijd van jouw kind. De maaltijden komen van AGAPE (traiteur).
- Enkel op doktersvoorschrift kan er dieetvoeding worden aangeboden.
- Tijdens de eetmomenten worden de kinderen begeleid en gestimuleerd om zelfstandig te eten. De begeleider zorgt er voor dat kinderen genoeg en gevarieerd eten.
- Als baby's toe zijn aan de overstap van melk naar vast voedsel, introduceren we vanaf ongeveer 6 maanden de Rapley-methode. Belangrijk hierbij is dat kinderen volledig zelfstandig kunnen zitten. We bieden stukjes banaan, komkommer, gekookte brocolli, worteltjes ... in zijn geheel aan. Zo ontdekken kinderen zelfstandig en spelenderwijs verschillende smaken en texturen. Een baby leert eten in zijn eigen tempo en kan zelf aangeven hoe en hoeveel hij eet. De methode speelt in op de aangeboren drang van de baby tot onderzoeken, experimenteren en imiteren.

Flesvoeding

Flesvoeding voor baby's dien je zelf mee te brengen. Om besmetting en risico's uit te sluiten vragen wij om:

- Flessen dagelijks reinigen.
- De juiste hoeveelheid water in de fles te doen.
- De juiste hoeveelheid poeder mee te brengen in een verdeeldoos.
- De flessen en de verdeeldoos te naamtekenen.

Borstvoeding

Om besmetting en risico's uit te sluiten vragen wij het volgende aan ouders:

- Flessen dagelijks reinigen
- De juiste hoeveelheid moedermelk in een bewaarzakje of bewaardoos meebrengen.
- De moedermelk mag vers of in de diepvries maar moet genaamtekend en gedateerd worden.

6.4 Afspraken ivm kledij en verzorging

- Kindjes komen net aan in de opvang en dragen gemakkelijke speelkledij.
- Elk kind heeft een persoonlijk bakje waar reservekledij in gelegd kan worden.
- Als je kindje oefent om op het potje te gaan, zorg dan zeker voor extra onderbroekjes.
- De luiers en verzorgingsproducten voor je kind worden voorzien door de groepsopvang. Hiervoor wordt een bijdrage aangerekend.
- De groepsopvang zorgt voor handdoeken en verzorgingsproducten. Heeft je kind bijzondere verzorgingsproducten nodig, breng die dan zelf mee.
- Armbandjes, kralen aan tutters of hals of armband, kettinkjes, oorbellen, speldjes, haarrekkers zijn niet toegelaten voor de veiligheid van de kinderen.
- Tijdens de verzorging willen we tijd nemen om een kind individuele aandacht te geven. Een verzorgingsmoment is een moment waarop een baby en een verzorger met elkaar communiceren en elkaar beter leren kennen. Op het verzorgingskussen wordt tijd gemaakt om met een peuter te praten over zijn ervaring met het potje. Die momenten van interactie dragen bij tot een veilige hechting en vormen een basis voor latere communicatie.

6.5 Afspraken ivm slapen

- Voor de slaapmomenten hebben alle kinderen een eigen bedje. Baby's slapen in een spijlenbedje en de peuters rusten in een bedje waar ze zelf in en uit kunnen. Een begeleider houdt toezicht in de ruimte.
- We gebruiken geen kussens of donsdekens.
- We gebruiken geen fopspeenketting in een bedje.
- We leggen baby's altijd op de rug met een vrij gezicht. Kussens voor zijlig of fixatiemateriaal kan niet. Een afwijking aanvragen kan schriftelijk.

6.6 Afspraken ivm uitstapjes

- Soms maken we met onze oudste kinderen een uitstapje op ons domein, de bibliotheek, toneel, zwemmen, ... Voor uitstappen buiten de muren van het kindcentrum doen we steeds een oproep aan ouders die zich kunnen vrijmaken om te helpen begeleiden. We zorgen dat we voldoende veiligheidsmaatregelen treffen voor een eventuele uitstap. Indien er niet genoeg begeleiders zijn, dan gaat de uitstap niet door.
- Kinderen die niet mee op uitstap gaan worden door andere begeleiders opgevangen in de groepsopvang.

6.7 Buggy's en maxi-cosi's

Buggy's en maxi cosi's kunnen gestald worden op de voorziene plaats in de gang. Kinderopvang Rinkelbel is echter niet verantwoordelijk voor toezicht hierop.

6.8 Opvang van zieke kinderen

Zieke kinderen kunnen niet in de groepsopvang terecht. We verzoeken ouders om een oplossing te zoeken wanneer je kind 's morgens ziek is. Houd zeker ook rekening met besmettingsgevaar voor andere kinderen. Wanneer kinderen ziek worden tijdens de dag, dan wordt in overleg met de coördinator afgesproken welke stappen dienen ondernomen te worden. Bij bezorgdheid door ongeval of ziekte, worden ouders steeds telefonisch verwittigd.

Wanneer kinderen koorts maken in de opvang volgen we de richtlijnen van Kind en Gezin.

- Bij kinderen jonger dan drie maanden wordt de ouder steeds verwittigd bij een lichaamstemperatuur van 38° of meer. De ouders worden verzocht om hun baby zo snel mogelijk op te halen en een arts te consulteren. We dienen geen koortswerende middelen toe.
- Bij kinderen tussen drie en zes maanden wordt de ouder verwittigd bij een lichaamstemperatuur van meer dan 38°. Wanneer het kind tekenen toont van discomfort kunnen we, mits toestemming van de ouder, éénmalig een dosis paracetamol toedienen. De algemene toestand van de baby wordt dan verder opgevolgd. Bij alarmsignalen of bij koorts van meer dan 39° wordt de ouder verzocht het kind zo snel mogelijk te komen halen en een arts te consulteren.
- Bij kinderen ouder dan zes maanden wordt de ouder verwittigd bij een lichaamstemperatuur van meer dan 38,5°. Wanneer het kind tekenen toont van discomfort kunnen we, mits toestemming van de ouder, éénmalig een dosis paracetamol toedienen. De algemene toestand van het kind wordt dan verder opgevolgd. Bij alarmsignalen of ernstige tekenen van discomfort wordt de ouder verzocht het kind zo snel mogelijk te komen halen en een arts te consulteren.

- Indien ouders niet te bereiken zijn, dan wordt gehandeld als een goede huisvader/moeder. Het kind wordt verder goed geobserveerd en er wordt een koortswerend middel toegediend. Indien nodig wordt de huisarts van het kind of een plaatselijke huisarts gecontacteerd. De kosten voor de raadpleging van de arts zijn ten laste van de ouders.
- Bij een dringende situatie wordt de spoeddienst verwittigd. Een begeleider of de coördinator begeleidt het kind tijdens het consult of de verzorging in het ziekenhuis. De kosten voor de raadpleging van de arts zijn ten laste van de ouders.

We vragen ouders met aandrang om ook niet onmiddellijk zichtbare medische problemen te signaleren aan de verantwoordelijke, vooral wanneer er om die reden bijzondere waakzaamheid nodig is of wanneer er eventueel gevaar kan zijn voor de gezondheid van andere kinderen en de begeleiders.

De verantwoordelijke van de groepsopvang neemt steeds de uiteindelijke beslissing of een kind al dan niet naar de opvang kan. Bij de beslissing denken we aan het belang van jouw kind, maar ook aan het belang van de andere kinderen en de begeleiders.

De lijst van besmettelijke ziekten vind je in de infectieziekteklapper van Kind en Gezin (vraag ernaar bij de verantwoordelijke, of bel naar de Kind en Gezin-lijn 078 150 100). Je vind er ook in terug wanneer je kind terug naar de opvang kan komen. De groepsopvang verwittigt alle ouders van een besmettelijke ziekte in de opvang, zodat je weet dat er kans bestaat dat je kind met een besmetting in aanraking is gekomen. Om de privacy van de betrokken ouders en hun kind te beschermen, zijn deze waarschuwingen steeds anoniem. Ook wanneer een kind besmet is met luizen, vragen we om het kind dezelfde dag zo snel mogelijk te komen halen.

6.9 Medicatie

In principe worden er in de opvang geen medicatie of homeopatische middelen toegediend. We adviseren om de arts te vragen om medicatie voor te schrijven die 's morgens en 's avonds kan toegediend worden, zodat dit zo veel mogelijk thuis kan gegeven worden.

Wanneer er toch medicatie moet toegediend worden in de opvang, vragen we een doktersattest met daarop:

- datum van het voorschrift
- naam van het kind
- naam van het medicament
- dosering van het medicament
- manier van toedienen
- tijdstip van toedienen
- duur van de behandeling

De voorgeschreven medicatie mag de arts ook noteren en ondertekenen in het heen- en weerschriftje van het groepsopvang. We noteren in het heen- en weerschriftje wanneer het is toegediend en zorgen voor de juiste bewaring.

6.10 Afspraken ivm zindelijkheidsstraining

Op het potje gaan is een belangrijke stap voor een kind. Elk kind wordt zindelijk op zijn eigen tempo. Het is belangrijk om een peuter hierbij te ondersteunen. Het is belangrijk dat opvang, ouders, grootouders ... dit samen kunnen doen. Starten op het gepaste moment op een ontspannen manier is de boodschap.

Een kind is zindelijk als het voelt dat het pipi of kaka moet doen en het kan ophouden tot op het potje of op het toilet. Waar het ene kind al rond de leeftijd van twee jaar zonder luiers kan, duurt het voor andere kinderen tot ze vijf jaar of ouder zijn. Elk kind volgt immers zijn tempo. Bij veel kinderen gaat het zindelijk worden vlot en met minimale ondersteuning. In Rinkelbel vinden we het heel belangrijk om het ritme van het kind te volgen wat betreft het zindelijk worden. We zorgen voor een ontspannen sfeer rond het toiletmoment en geven het kind alle tijd om te leren.

7. Prijsbeleid

7.1 Waarborg bij inschrijving

Bij het ondertekenen van de opvangovereenkomst wordt een waarborg gevraagd. Deze bedraagt:

- Voor één kind: 250 euro
- Voor een alleenstaande ouder: 125 euro per kind
- Tweeling, broer of zus: 125 euro per kind
- Sociaal tarief: 50 euro (zie regelgeving Kind en Gezin, gezamenlijk belastbaar inkomen < 27.118,83 €) Met attest te bekomen bij het OCMW.

Indien de waarborg niet betaald is binnen de twee weken na het tekenen van de opvangovereenkomst, wordt de inschrijving geannuleerd.

Dit bedrag wordt binnen de twee maanden na de laatste factuur terug gestort als je aan alle contractuele verplichtingen hebt voldaan:

- naleven van de schriftelijke reservatie van de opvangplaats en starten op de afgesproken datum
- betalen van alle facturen
- naleven van de opzeggingsbepalingen

7.2 Bijdrage van het gezin

De prijs voor de opvang wordt vastgesteld op basis van het inkomenstarief.

Om de facturatie op te maken hebben wij een attest inkomenstarief nodig. Dat attest vraagt u aan via de website van Kind en Gezin. Ook als je je inkomen niet bekend wil maken, heb je een attest nodig. Je kan op het attest aankruisen dat je je inkomen niet bekend wil maken. Je betaalt dan het maximumtarief.

Alle maaltijden zitten in de prijs inbegrepen. Bijkomende werkingskosten zijn:

- Luiers en afvalverwerking: 2,5 €/dag
- Verzorgingsproducten fysiologisch water, inotyol, Weleda zalven ...: 1,5 €/dag
- Koortswerende middelen (na toestemming ouders): geen vergoeding

Per maand wordt 3,50 € administratie -en facturatiekosten gerekend (bepaald door Kind en Gezin en jaarlijks aanpasbaar door de index)

7.3 Kosteloze dagen

Kosteloze dagen zijn collectieve sluitingsdagen, respijtdagen en langdurige afwezigheid wegens ziekte vanaf zeven kalenderdagen.

7.4 Facturatie en betalingsregeling

Je ontvangt maandelijks een gedetailleerde factuur die binnen de 30 werkdagen betaald moet worden op rekening BE96 0910 2140 5505 met vermelding naam kind en maand.

Bij het niet betalen van een factuur wordt een herinnering gestuurd. Aan de tweede herinnering hangt een administratieve kost vast. Na een derde herinnering ontvang je een aangetekend schrijven, een administratieve kost en een doorverwijzing naar een advocatenkantoor. De opvang kan geschorst worden tot de facturen vereffend zijn.

7.5 Fiscaal attest

Het groepsopvang verbindt zich ertoe jaarlijks tijdig een correct ingevuld fiscaal attest af te leveren.

8. Rechten

8.1 Naleving van de wet op bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Administratieve, medische en sociale gegevens worden opgevraagd en verwerkt onder de verantwoordelijkheid van de coördinator en het dagelijks bestuur van de groepsopvang. Volgens de wet op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer heb je als ouder recht op inzage en verbetering van de administratieve gegevens die je kind, jezelf of je gezin betreffen en kan je verbetering ervan vragen.

Groepsopvang Rinkelbel en al zijn medewerkers delen aan derden geen informatie mee over je gezin, over je kind of over zijn verblijf in Rinkelbel. We respecteren de wet op de privacy.

De persoonsgegevens worden vernietigd als ze niet meer noodzakelijk zijn voor de toepasselijke regelgeving. De groepsopvang verbindt zich ertoe om de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van de persoonsgegevens te waarborgen.

Tijdens activiteiten worden er regelmatig foto's getrokken. Om deze te mogen publiceren en/of op onze website te plaatsen, hebben wij, volgens de wet op privacy, toestemming van ouders nodig. Bij inschrijving vult u hierover een document in waarover u al dan niet toestemming verleent.

8.2 Wijzigingen van het huishoudelijk reglement

Wijzigingen worden minimaal twee maanden vooraf schriftelijk medegedeeld.

Als het huishoudelijk reglement wijzigt in het nadeel van de contracthouder, dan heeft de contracthouder het recht om binnen twee maanden na kennisname van de wijziging de schriftelijke overeenkomst zonder enige schade- of opzeggingsvergoeding op te zeggen.

8.3 Klachtenbehandeling

Wij nodigen je uit om je bedenkingen en klachten onmiddellijk te bespreken of te mailen naar rinkelbel@detandem.be of een afspraak te maken met de verantwoordelijke. Samen zullen we trachten tot een oplossing te komen.

We garanderen dat elke gegronde klacht intern op een efficiënte en doeltreffende manier geregistreerd, behandeld en beantwoord wordt.

Indien je van mening bent dat je klacht ontoereikend beantwoord werd, kan je je wenden tot de Klachtendienst van Kind en Gezin, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel. Je kan dit doen via klachtendienst@kindengezin.be of 02/533 14 14.

9 Calamiteiten

Bij calamiteiten zoals stroomuitval, luchtvervuiling ... wordt u meteen verwittigd en wordt de groepsopvang ook meteen gesloten.

Huishoudelijk reglement
Groepsopvang Rinkelbel
December 2019- in voege maart 2020